



**AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA / EQUIPAMENTS PÚBLICS
FESTES I ESDEVENIMENTS CULTURALS I/O ESPORTIUS**

1. DADES DEL SOL-LICITANT

Nom o raó social		DNI/NIF/CIF
Adreça	Població	Codi Postal
Telèfon	Correu electrònic	

2. DADES DEL REPRESENTANT I DE LA NOTIFICACIÓ

Nom	DNI	Telèfon
Qualitat de la representació		Adreceu les notificacions a nom de
Adreça	Població	Codi Postal

3. EMPLAÇAMENT DE L'ACTIVITAT O INSTAL·LACIÓ

--

1

4. ACTIVITAT O INSTAL·LACIÓ A REALITZAR

Data, Horari i durada sol·licitada

5. DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

- Còpia DNI o CIF
- Plànol amb la ubicació exacta de l'espai que es vol ocupar
- Declaració Responsable relativa a la pòlissa d'assegurança
- Memòria d'espectacle públic o d'activitat (document adjunt)
- Pla d'autoprotecció, si escau

La present sol·licitud d'autorització s'haurà de presentar com a mínim amb **45 dies d'antelació** a la celebració de l'activitat. Així mateix, els efectes del silenci administratiu seran negatius.

Signatura titular o representant

La Bisbal d'Empordà, de de 20.....

Les dades que ens proporciona s'incorporaran a un fitxer creat per l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà amb finalitats de deixar constància de l'entrada i sortida de documents a efectes legals i seguiment d'actuacions. En qualsevol moment pot exercir els seus drets d'accés, rectificació i oposició adreçant-se a l'Ajuntament.

AJUNTAMENT DE LA BISBAL D'EMPORDÀ - ÀREES DE VIA PÚBLICA I URBANISME (ACTIVITATS)



**AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA / PAVELLÓ POLIVALENT
FESTES I ESDEVENIMENTS CULTURALS I/O ESPORTIUS**

1. MEMÒRIA TIPUS ACTIVITAT SOL-LICITADA

Tipus d'acte i breu descripció de les activitats
Dates i horari previst

2. PERSONES RESPONSABLES DURANT L'ACTIVITAT

Nom i Cognoms	Tel. cas emergència
Nom i Cognoms	Tel. cas emergència
Nom i Cognoms	Tel. cas emergència

3. TALL DE CARRERS

- SI** Carrers sol·licitats _____
Horari _____
- NO**

2

4. INFRAESTRUCTURA NECESSÀRIA I MATERIAL COMPLEMENTARI A APORTAR PEL SOL-LICITANT

MEGAFONIA I ALTAVEUS (Nombre d'elements i característiques):
INSTRUMENTS MUSICALS:
EQUIPS DE PRODUCCIÓ MUSICAL:
ESCENARI:
PANTALLA:
GRUP ELECTRÒGEN – QUADRE ELÈCTRIC:
MATERIAL (tanques, contenidors,...)



ALTRES:

5. INFRAESTRUCTURA QUE ES DEMANA SIGUI FACILITADA PER L'AJUNTAMENT

TARIMA (especificar mides)

TANQUES (especificar el nombre)

CONTENIDORS (especificar el nombre)

SENYALS (especificar tipus i el nombre)

PUNTS DE LLUM (especificar potència)

FOCUS d'il·luminació i/o garlandes

ALLARGADORS DE CORRENT

MÀNEGA D'AIGUA

EXTINTORS

ALTRES MATERIALS

ALTRES TASQUES



6. ELEMENTS DE SEGURETAT EN CAS D'INCENDIS PREVISTOS A APORTAR PEL SOL·LICITANT

NOMBRE D'EXTINTORS:

ALTRES:

7. AFORAMENT I SUPERFÍCIES

AFORAMENT PREVIST:

SUPERFÍCIE OCUPADA PER REALITZAR L'ACTIVITAT:

8. INFRAESTRUCTURA SANITÀRIA NECESSÀRIA

- SI
 NO

Observacions _____

9. PERSONAL DE VIGILÀNCIA

- SI
 NO

10. PERSONAL DE CONTROL D'ACCÉS

- SI
 NO

11. SERVEIS D'HIGIENE I SEGURETAT

- SI
 NO

Observacions _____

12. SERVEI DE BAR

- SI
 NO

Observacions _____

13. PUBLICITAT DE L'ACTE

Especificar si es farà alguna mena de publicitat (cartells,...)

Una vegada estudiada la documentació corresponent, els Serveis Tècnics Municipals emetran informe i requeriran, en cas necessari, la presentació de la documentació que es consideri oportuna, en matèria de seguretat ciutadana, prevenció i seguretat en matèria d'incendis, protecció civil i trànsit d'acord al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.



**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE
RESPONSABILITAT CIVIL SEGONS PREVEU EL DECRET 112/2010, DE 31 D'AGOST, PEL QUAL S'APROVA
EL REGLAMENT D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES**

Supòsits

- Presentació de sol·licitud de llicència o autorització d'establiment obert al públic.
 Presentació de sol·licitud d'autorització o llicència de caràcter extraordinari.
 Presentació de comunicació prèvia a l'òrgan administratiu corresponent.

Contingut de la declaració responsable

- Import de la quantitat contractada (..... €) d'acord amb el que es preveu a l'article 80 del DECRET 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Compromís de contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc i la disponibilitat de la finca del local, només en els supòsit de presentació de sol·licitud de llicència o autorització.

Dades d'identificació i localització

I- Dades del presentador (en cas que sigui diferent del titular o representant)

Nom o entitat presentadora

DNI/NIE/NIF

Telèfon

Adreça electrònica

II- Dades del titular/empresa organitzadora

Nom o raó social DNI/NIE/NIF

Polígon industrial Nau

Tipus de via Nom de via Número Pis

Seleccioneu una opció: Catalunya Fora de Catalunya

Província Comarca

Municipi Població

Codi postal Telèfon Fax

Adreça electrònica Web



III- Dades de l'establiment

Nom comercial

Denominació de l'activitat principal o que exigeixi majors requisits

Altres activitats recreatives o espectacles públics que s'hi desenvolupin

Polígon industrial

Nau

Tipus de via

Nom de via

Número Pis

Província

Comarca

Municipi

Població

Codi postal

Telèfon

Fax

Adreça electrònica

Accepto que el mitjà de comunicació preferent sigui l'electrònic

L'adreça per a les notificacions és:

Documentació que s'acompanya a la declaració responsable

- Rebut vigent
- Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil

Signatura del sol·licitant:

La Comunicació de les dades personals que consten en aquest document suposa l'autorització perquè s'incorporin a un fitxer informàtic de l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà. Així mateix, aquestes dades són objecte de protecció d'acord amb les disposicions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Per aquest motiu, poden exercir-ne el dret d'accés, modificació i cancel·lació, adreçant-vos personalment a l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà o mitjançant l'adreça de correu electrònic ajuntament@labisbal.cat