



DECRET D'ALCALDIA

Que, transcorreguda la meitat de la legislatura de les eleccions locals convocades mitjançant Reial decret 209/2019, d'1 d'abril, i constituït el nou Ajuntament el passat dia 15 de juny de 2019.

Atès el principi d'autoorganització, de dotar l'actuació municipal d'una major celeritat i eficàcia, aquesta Alcaldia considera necessari, en ús de les facultats que li confereixen els articles 21.3 i 23.4 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), en concordança amb els articles 53.3 i 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLC), amb l'article 44 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF) i altra legislació concordant, procedir a modificar el Decret d'Alcaldia núm. 1651/2019, de data 2 de juliol de 2019, de delegacions de competències de caràcter general, en favor de diferents regidors/es.

Atès que, de conformitat amb la citada legislació, aquesta Alcaldia pot efectuar delegacions generals de les seves atribucions a favor de qualsevol regidor/a, sempre i quan no es trobin dins dels supòsits previstos per l'article 21.3 de la LRBRL, per l'article 53.3 del TRLMLC i per l'article 9 de la Llei estatal 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), on es regulen les atribucions de l'Alcaldia que no poden ser objecte de delegació.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides, RESOL:

Primer.- EFECTUAR les modificacions de les atribucions als regidors/es corresponents respecte de les establertes en el Decret d'Alcaldia núm. 1651/2019, de data 2 de juliol de 2019, en el següent sentit:

[...]

2.- *Respecte el Sr. David Mont-ros Ametller:*

- **S'incorpora:** *Delegació general en via pública i serveis (com adjunt d'Alcaldia).*
- **S'incorpora:** *Delegació general en joventut i igualtat (com adjunt de la Sra. Xènia Sala).*
- **Es retira:** *Delegació general compartida en esports (des de 01.07.2021 fins a final de mandat).*

[...]

6.- *Sr. Carles Puig Madrenas:*

- **S'incorpora:** *Delegació general compartida OA Terracotta Museu de Ceràmica (fins a final de mandat).*

[...]



8.- Sr. Pere Maruny Comas:

- **S'incorpora:** Delegació general en esports (fins a final de mandat).
- **S'incorpora:** Delegació general en comunicació (adjunt de la regidora Sra. Xènia Sala)
- **Es retira:** Delegació general en promoció i desenvolupament local (com a adjunt de l'Alcaldia).”

Totes aquestes delegacions comprenen les facultats de direcció interna, la gestió l'impuls i la coordinació dels serveis i activitats en cada matèria, així com presentar propostes per a la seva resolució pel Ple, la Junta de Govern local o l'Alcaldia. La facultat de resoldre actes administratius que afectin a tercers serà competència dels òrgans superiors.

Segon.- Constatar que aquestes delegacions, de conformitat amb el que disposa l'article 44 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), tindran efecte des del dia següent a la data d'aquesta resolució, alhora que tindran caràcter indefinit, sens perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors delegats, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàticament, les competències delegades, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació en base a aquesta resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit.

Tercer.- Comunicar aquesta resolució als regidors/es afectats/ades, fent-los avinent que s'entendrà acceptada la delegació de forma tàcita, si, en un termini de 24 hores des de la comunicació, no manifesten res en contra, o si es fa ús de la delegació.

Quart.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple en la pròxima sessió que celebri.

Cinquè.- Publicar aquesta resolució en el BOP de Girona i en el Tauler electrònic de la Corporació.

Sisè.- Fer constar la delegació definitiva d'atribucions als regidors/es en el document annex.

*Signat i datat electrònicament**



Annex:

1.- Sra. Carme Vall Clara:

- Delegació general en hisenda i patrimoni; administració i règim intern i cementiri.
- Delegació general en gent gran (amb la Sra. Alba Solés Coll com a regidora adjunta).

L'àmbit material i competencial de cadascuna de les Àrees serà el següent:

HISENDA I PATRIMONI

- 1.- Pressupost municipal
- 2.- Programació econòmica
- 3.- Servei del deute
- 4.- Recaptació i inspecció tributària
- 5.- Imposició i ordenació de tributs i preus públics
- 6.- Control de la despesa
- 7.- Patrimoni municipal
- 8.- Expedients de contractació
- 9.- Cadastre
- 10.- Oficina de compres i subministraments
- 11.- Empreses municipals

ADMINISTRACIÓ I RÈGIM INTERN

- 1.- Organització administrativa
- 2.- Personal
- 3.- Règim jurídic. Servei contenciós
- 4.- Serveis estatals: estadística
- 5.- Padró d'habitants i cens electoral
- 6.- Registre general
- 7.- Administració electrònica

GENT GRAN

- 1.- Benestar de la tercera edat
- 2.- Residència geriàtrica. Consell assessor residència geriàtrica
- 3.- Pla de voluntariat de la tercera edat.

CEMENTIRI

- 1.- Cementiri
- 2.- Serveis funeraris.

2.- Sr. David Mont-ros Ametller:

- Delegació general en seguretat ciutadana i protecció civil.
- Delegació general en joventut i igualtat (com adjunt de la Sra. Xènia Sala).
- Delegació general en via pública i serveis (com adjunt d'Alcaldia).

L'àmbit material i competencial de cadascuna de les Àrees serà el següent:

SEGURETAT CIUTADANA

- 1.- Seguretat ciutadana i policia municipal
- 2.- Protecció civil



3.- *Sra. Clàudia Drinceanu:*

- Delegació general compartida en medi ambient (fins a 30.06.2021 i la Sra. Alba Solés Coll des de 01.07.2021 fins a final de mandat).
- Delegació general en salut.

L'àmbit material i competencial de cadascuna de les Àrees serà el següent:

MEDI AMBIENT

- 1.- Plans especials i zones protegides
- 2.- Control de la qualitat sonora del medi urbà
- 3.- Control i disciplina mediambiental: abocaments, residu i recollida selectiva porta a porta.
- 4.- Gestió deixalleria municipal (gestió Consell Comarcal)
- 5.- La ciutat i l'entorn: boscos i el Daró
- 6.- Estació depuradora
- 7.- Protecció del patrimoni natural
- 8.- Desenvolupament Agenda 21 i seguiment i control del PALS
- 9.- Control d'aigües
- 10.- Manteniment del medi
- 11.- Animals domèstics i altres
- 12.- Espai d'interès natural. Vies verdes
- 13.- Pla de restauració del Daró
- 14.- Pla de mobilitat
- 15.- Municipalització de l'aigua

SALUT

- 1.- Sanitat, higiene i salubritat
- 2.- Defensa dels consumidors i usuaris
- 3.- En general, qualsevol activitat adreçada a assolir millores en la salut pública
- 4.- Salut des de l'àmbit comunitari.

4.- *Sra. Laia Torroella Figueras:*

- Delegació general en ensenyament.
- Delegació general compartida OA Terracotta Museu de Ceràmica (fins a final de mandat).

L'àmbit material i competencial de cadascuna de les Àrees serà el següent:

ENSENYAMENT

- 1.- Llar d'infants
- 2.- Edificis i construccions escolars
- 3.- Participació a tots els consells escolars de primària i secundària
- 4.- Consell escolar municipal
- 5.- Educació ambiental
- 6.- Pla educatiu d'entorn
- 7.- Aula municipal d'adults
- 8.- Aula municipal d'arts



- 9.- Aula de música
- 10.- Escola de cobla comarcal Conrad Saló.

5.- Sra. Xènia Sala Pareta:

- Delegació general en joventut.
- Delegació general en igualtat.
- Delegació general en comunicació i Ràdio Bisbal.

L'àmbit material i competencial de cadascuna de les Àrees serà el següent:

JOVENTUT

- 1.- Foment de l'associacionisme: la participació del joves. Recursos per a l'oci i el temps lliure. Suport a la formació sociocultural i ocupacional. Informació i assessorament per a joves. Coordinació de les competències municipals dirigides a la joventut.
- 2.- Planificació espai jove
- 3.- PIJ (Punt d'informació juvenil)
- 4.- Taula de drogues
- 5.- Consell municipal de joventut
- 6.- Pla local de joventut
- 7.- Festa Major
- 8.- Carnaval

IGUALTAT

- 1.- Punt Lila
- 2.- Pla d'Igualtat
- 3.- Programa de la dona

COMUNICACIÓ

- 1.- Butlletins municipals
- 2.- Ràdio Bisbal
- 3.- Relacions amb els mitjans de comunicació
- 4.- Imatge institucional
- 5.- Publicitat
- 6.- Serveis informàtics
- 7.- Pàgina web.

6.- Sr. Carles Puig Madrenas:

- Delegació general en cultura
- Delegació general compartida OA Terracotta Museu de Ceràmica (fins a final de mandat).
- Delegació general en transparència i participació ciutadana.

L'àmbit material i competencial de cadascuna de les Àrees serà el següent:

CULTURA

- 1.- Promoció i organització d'espectacles públics i festivals
- 2.- Arxiu. Terracotta Museu de ceràmica. Biblioteca. Castell-Palau. Teatre



Mundial

- 3.- Suport a la recerca. Creació i formació en els àmbits de les arts, les ciències i la cultura. Gestió dels recursos i equipaments culturals de la ciutat.
- 4.- Certàmens culturals i premis literaris. Edicions i publicacions culturals.
- 5.- Patrimoni històric, etnològic i artístic. Pla especial de protecció del patrimoni
- 6.- Relacions amb les entitats culturals
- 7.- Nomenclàtor carrers
- 8.- Festa Major. Festes de barris. Festes populars. Cavalcada de Reis
- 9.- Coordinació d'actes i festes en espais públics
- 10.- Consell consultiu de cultura
- 11.- Servei de Català
- 12.- Memòria històrica
- 13.- Interculturalitat
- 14.- Escola de Teatre
- 15.- Fira i Escola de Circ

PARTICIPACIÓ CIUTADANA

- 1.- Processos participatius
- 2.- Transparència.

7.- Sra. Alba Solés Coll:

- Delegació general compartida en medi ambient (des de 01.07.2021 fins a final de mandat)
- Delegació general en gent gran (com a adjunta de la Sra. Carme Vall Clara).

MEDI AMBIENT

- 1.- Plans especials i zones protegides
- 2.- Control de la qualitat sonora del medi urbà
- 3.- Control i disciplina mediambiental: abocaments, residu i recollida selectiva porta a porta.
- 4.- Gestió deixalleria municipal (gestió Consell Comarcal)
- 5.- La ciutat i l'entorn: boscos i el Daró
- 6.- Estació depuradora
- 7.- Protecció del patrimoni natural
- 8.- Desenvolupament Agenda 21 i seguiment i control del PALS
- 9.- Control d'aigües
- 10.- Manteniment del medi
- 11.- Animals domèstics i altres
- 12.- Espai d'interès natural. Vies verdes
- 13.- Pla de restauració del Daró
- 14.- Pla de mobilitat
- 15.- Municipalització de l'aigua

8.- Sr. Pere Maruny Comas:

- Delegació general en esports (fins a final de mandat).
- Delegació general en comunicació (adjunt de la regidora Sra. Xènia Sala)



ESPORTS

- 1.- Relacions amb els clubs i les entitats esportives
- 2.- Gestió de tots els espais públics relacionats amb l'esport: pavelló, camp de futbol, piscina municipal...
- 3.- Promoció i foment de l'esport
- 4.- Gestió del pavelló polivalent.

9.- *Sra. Maria Teresa Bravo Rodríguez:*

- Delegació general en acció social i ciutadania
- Delegació general en habitatge (com a adjunta de l'Alcaldia)

L'àmbit material i competencial de cadascuna de les Àrees serà el següent:

ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANIA

- 1.- Atenció individual, familiar i comunitària
- 2.- Benestar de la infància i l'adolescència
- 3.- Atenció a les persones amb discapacitats físiques i psíquiques
- 4.- Marginació social
- 5.- Prevenció de la delinqüència
- 6.- Consell municipal de serveis socials
- 7.- Pisos tutelats
- 8.- Immigració.
- 9.- Solidaritat i cooperació
- 10.- Agermanaments

Totes aquestes delegacions comprenen les facultats de direcció interna, la gestió l'impuls i la coordinació dels serveis i activitats en cada matèria, així com presentar propostes per a la seva resolució pel Ple, la Junta de Govern local o l'Alcaldia. La facultat de resoldre actes administratius que afectin a tercers serà competència dels òrgans superiors.

10.- *Alcalde – Enric Marquès Serra:*

Fer constar que l'Alcaldia es reserva les següents atribucions en aquestes Àrees, així com la resta que no hagin estat delegades:

URBANISME

- 1.- Planificació urbanística. Gestió i desenvolupament del POUM
- 2.- Coordinació de serveis tècnics. Direcció, control, seguiment i recepció de projecte d'obres
- 3.- Gestió, inspecció i disciplina urbanística
- 4.- Llicències urbanístiques
- 5.- Plans i obres d'infraestructures, equipaments i serveis
- 6.- Activitats classificades i llicències ambientals

HABITATGE

- 1.- Promoció pública d'habitatges
- 2.- Foment de la rehabilitació de façanes i edificis de propietat privada
- 3.- Gestió de l'habitatge social
- 4.- Exclusió residencial



5.- Pla local de l'habitatge

VIA PÚBLICA I SERVEIS

- 1.- Brigades municipals. Manteniment d'obres, enllumenat públic, jardins, zones verdes i infraestructures i equipaments. Neteja via pública
- 2.- Abastament d'aigua
- 3.- Empreses concessionàries de serveis
- 4.- Contractació d'obres i serveis
- 5.- Circulació
- 6.- Aparcaments
- 7.- Ocupació de via pública
- 8.- Servei de taxis i transports públics
- 9.- Camins rurals.

PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL

- 1.- Oficina de turisme
- 2.- Coordinació d'accions dirigides a la promoció externa de la ciutat
- 3.- Organització i gestió de fires monogràfiques en el recinte firal
- 4.- Foment del comerç i la indústria
- 5.- Consell d'iniciatives econòmiques
- 6.- Mercat setmanal i fira 1r de maig.