



## SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA TEMPORAL PER A UNA INSTAL·LACIÓ DE PARADA PER A FESTA MAJOR

### DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i cognoms, o raó social:

Document d'identificació:

Adreça:

Municipi:

CP:

Província:

Telèfon:

Mòbil:

Correu electrònic:

### NOTIFICACIONS

Escolliu el mitjà preferent per a rebre les notificacions corresponents a aquesta sol·licitud:

Notificació en paper.

Notificació electrònica (indispensable per a obligats).

Amb aquest propòsit, faciliteu el correu electrònic on rebre els avisos conforme tingueu disponible les notificacions a la Seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Recordeu que la falta d'accés a la notificació no impedirà que es consideri realitzada. A partir de la data de dipòsit de la notificació, disposeu de 10 dies naturals per accedir a la seva notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a la notificació, aquesta es considerarà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

### DADES DE LA PARADA

Nom atracció i/o parada:

Superfície (llarg x ample):

Superfície taquilla (llarg x ample)

Nom atracció i/o parada:

Superfície (llarg x ample):

Superfície taquilla (llarg x ample)

Nom atracció i/o parada:

Superfície (llarg x ample):

Superfície taquilla (llarg x ample)

Nom atracció i/o parada:

Superfície (llarg x ample):

Superfície taquilla (llarg x ample)



## DOCUMENTACIÓ QUE APORTA EL SOL·LICITANT

Original de la pòlissa de responsabilitat civil (només cobertura no clàusules) i rebut vigent.

Butlletí elèctric de la parada (en cas de disposar d'instal·lació elèctrica a la parada).

En cas de parada d'alimentació: S'ha de disposar de número d'inscripció al registre municipal sanitari. Els requisits que han de seguir, són els que contempla el Reglament (CE) 852/2004 sobre higiene dels aliments.

Rebut autònom o alta seguretat social per cada una de les atraccions i/o parades.

Manual d'instruccions de la parada.

Certificat anual revisió atracció.

Certificat anual revisió extintor (mínim 1 per parada/atracció).

## DECLARO RESPONSABLEMENT

- Que l'activitat compleix els requisits establerts per la normativa vigent per a accedir al seu exercici, i que se'n mantindrà el compliment durant l'exercici de l'activitat.
- Que en cas d'actuar com a representant legal, dispo de tots els poders necessaris per tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que les dades consignades a la declaració són certes.
- Que dispo de tota la documentació preceptiva per a l'exercici de la meva activitat, i declaro que aquesta documentació estarà en vigor durant tot el període per al qual sol·licito llicència.
- Declaro que estic al corrent de pagament de les meves obligacions amb la Seguretat Social.
- Declaro que estic donant d'alta al Cens d'Obligats Tributaris d'Hisenda per a la meva activitat.
- Que dispo d'una pòlissa de responsabilitat civil per a l'exercici de dita activitat.

## SOL·LICITUD DE PLAÇA A L'ESPAI DE CARAVANES

- |   |
|---|
| 1.- Superfície (llarg x ample):<br>2.- Superfície (llarg x ample):<br>3.- Superfície (llarg x ample): |
|---|



## AUTORITZO

A l'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l'exercici de l'activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

## EFFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE

- Un cop efectuada la sol·licitud i efectuat el pagament de la taxa, l'exercici de l'activitat es pot iniciar sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin realitzat certificacions, i alhora faculta a l'administració per a dur a terme qualsevol actuació de comprovació.
- La Declaració no atorga a la persona o empresa titular de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius, ni dona cobertura a efectes contraris a l'ordenament vigent.
- La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial de qualsevol dada consignada en aquest document o en qualsevol dels documents que l'acompanyen no és jurídicament eficaç i impedeix la realització de l'activitat, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives de les quals s'hagués de respondre.
- L'Ajuntament podrà verificar el compliment dels requisits i la normativa sectorial aplicable. En cas que es constati algun incompliment s'iniciarà un procediment d'esmena que podria comportar la suspensió de l'activitat en cas que hi hagués risc per a les persones, els béns o el medi ambient. Aquest procediment d'esmena és independent i compatible amb un possible procediment sancionador, i supletori en els casos en què la normativa sectorial de l'activitat no estableixi un procediment específic.

La Bisbal d'Empordà  de/d'  de 20

[Signatura del sol·licitant o representant legal]

### PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la llibre circulació d'aquestes, i la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'informem que les seves dades seran incorporades l'informem que les seves dades seran incorporades a un tractament amb la finalitat específica de gestionar la seva sol·licitud.

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà, i podeu ampliar la informació sobre el tractament de dades personals accedint a la Política de Privacitat de l'Ajuntament.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Responsable del Tractament a la següent adreça: Ajuntament de La Bisbal d'Empordà, Plaça del Castell, 10, 17100 La Bisbal d'Empordà), o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.



## DECLARACIO RESPONSABLE

1. Que totes les dades, informacions i/o documentació que aporto, i aportaré si se'm accepta aquesta sol·licitud, son certes, verídiques i fidels a l'original.
2. Que la parada i/o atracció compleix i complirà tota la normativa sectorial aplicable i tots els requisits exigibles d'acord amb la legislació vigent, i em comprometo a complir-los durant el període que duri la fira i dins la festa exposada.
3. Que en tot moment respectaré les normes, obligacions i condicions que estableix l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.
4. Que estic donat/da d'alta en el cens d'obligats tributaris i que em trobo al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà i amb la Seguretat Social. Aquesta declaració comporta l'autorització a l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà perquè pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT, la Hisenda municipal o amb la TGSS a través de certificats telemàtics.
5. Que dispenso de la corresponent targeta de transport, en els casos que l'activitat així o requereixi, o que estic en condicions de disposar-ne en el moment d'iniciar l'activitat.

### OBLIGACIONS PER PART DELS FIRAIRE I DURANT ELS DIES DE LA FIRA

1. La durada de l'autorització serà els dies de fira indicats.
2. L'espai adjudicat per la fira haurà d'estar desocupat 48 hores després de la finalització de la fira.
3. En cap cas es permetrà la col·locació de "mòbil-home" (remolc-habitatge), auto-caravana o similar, ni de tendes d'ús particular dels firaires (tant si disposen com no de llicència municipal per a participar en la fira) a un espai, dins del municipi, que no sigui l'habilitat expressament per aquest ús.
4. El titular de la llicència respectarà l'objecte de la llicència concedida, de forma que només podrà exercir l'activitat per la qual hagi demanat l'autorització.
5. El titular de la llicència serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica. L'Ajuntament disposarà, en el recinte de la fira contenidors de deixalles.
6. En cas que es produeixin danys als elements de la via pública, be sigui en l'espai destinat a l'atracció i/o parada com a espais d'ús necessari pel seu muntatge i desenvolupament, s'hauran de reposar econòmicament els elements afectats després de fer-ne una valoració econòmica per part del personal tècnic de l'Ajuntament. La no reposició esmentada suposarà la tramitació de la corresponent denúncia.
7. El titular de la llicència es fa responsable de la solidesa de la construcció i del muntatge i desmuntatge de l'atracció i/o parada; dels objectes, materials, productes i/o articles exposats, així com de qualsevol dany que es pugui derivar a tercers fruit de la realització de l'activitat autoritzada. Haurà de disposar del certificat tècnic de muntatge i instal·lació de les diferents estructures, de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil i el rebut de pagament.
8. No es podrà posar en funcionament l'atracció i/o parada fins a disposar del control inicial favorable per part de l'entitat de control.



9. El titular de la Llicència, si disposa per la seva atracció i/o parada personal per desenvolupar la seva activitat, es fa totalment responsable de tenir-lo contractat, assegurat i amb totes les condicions legals pertinents. L'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, i davant la lògica de no poder tenir un control constant de les persones que el titular disposi per controlar la seva atracció i/o parada, queda totalment exempt de qualsevol incompliment que se'n pugui derivar.
10. Els interessats s'hauran d'ocupar de la vigilància de la seva atracció i/o parada, així com dels béns exposats.
11. S'hauran de respectar els nivells de sons, controls de la contaminació acústica regulats per Llei, així com els establerts en les ordenances municipals. En les hores que hi hagin altres actes i/o activitats, dins del programa oficial de la festa i en espais propers a la fira, s'haurà de baixar la música de l'atracció i/o parada. Es pot consultar el programa de la festa a la web municipal de l'Ajuntament ([www.labisbal.cat](http://www.labisbal.cat)).
12. Qualsevol incident, baralla o alteració de l'ordre podrà donar lloc a la revocació immediata de l'autorització.
13. Durant els dies de la fira i en tot el recinte no estarà permesa la circulació de vehicles de cap mena, estigui oberta o no al públic.
14. Dins el recinte firal no es podrà deixar cap vehicle, carro, carreta, remolc o annex que no formi part estricta i necessària de l'activitat.
15. L'atracció i/o parada haurà d'estar oberta tots i cadascun dels dies de la festa major.

#### FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

1. L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions pel que fa a la ubicació que aconselli l'interès públic. Aquestes modificacions no comportaran cap indemnització ni el reintegrament de la taxa abonada pel firaire en motiu de la fira.
2. L'Ajuntament es reserva el dret de canviar la ubicació inicial de l'atracció i/o parada i assignar-li un altre de característiques similars. Aquesta modificació no comportarà cap indemnització ni el reintegrament de la taxa abonada pel firaire en motiu de la fira.
3. En el supòsit que es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions d'ocupació i/o de l'activitat es formularà, per parts dels serveis municipals, el corresponent requeriment i, en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho requereixen, es procedirà al cessament de l'activitat.
4. En el cas de que les mesures reals de l'atracció i/o parada no coincideixin amb les declarades, el peticionari perdrà el dret d'instal·lar, si l'Ajuntament ho considera oportú, i no comportarà cap indemnització ni el reintegrament de la taxa abonada en motiu de la fira.
5. L'Ajuntament selecciona les atraccions/parades, en funció de l'interès públic i/o de l'espai que disposi per les seves ubicacions.

